

Выписка из протокола №1  
заседания педагогического совета МБОУ СОШ №11  
им. Г.Н.Зеленского

**«Формирование единого образовательного пространства с целью повышения  
качества образования».**

от 30.08.2023 года

По списку -43  
Присутствовало-43

Повестка дня

1. Об организации питания школьников МБОУ СОШ №11 в 2023-2024 уч.году.  
(Зобнина Л.В., ответственный за организацию питания в МБОУ СОШ №11)

**СЛУШАЛИ:** Зобнину Л.В., ответственную за организацию питания в МБОУ СОШ №11. В своем выступлении она проанализировала организацию питания и работу столовой в прошедшем учебном году, сделала выводы, рассказала об изменениях в организации питания в 2023-2024 учебном году. Предложила в целях дальнейшего совершенствования организации и повышения качества питания, охраны и укрепления здоровья школьников провести в 2023-2024 учебном году следующие мероприятия.

Классным руководителям разработать и реализовать план мероприятий в 2023-2024 учебном году, направленных на пропаганду здорового питания и увеличению охвата учащихся горячим полноценным питанием, регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками учебно-воспитательного процесса, на различных уровнях; -проводить классные часы, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, вести разъяснительные беседы с учащимися о культуре поведения в столовой и культуре приема пищи, по пропаганде здорового питания.

На родительских собраниях, собеседованиях освещать вопросы о необходимости получения детьми полноценного рационального горячего питания в школе. Классным руководителям постоянно проводить разъяснительную работу с родителями и общественность о необходимости здорового питания учащихся ( информация в СМИ, общешкольные и классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»).

Проводить санитарно-гигиеническое просвещение учащихся, о применении йодированной соли, С- витаминизации.

Классным руководителям 1- 11 классов ежедневно отмечать в журнале количество учащихся, получивших горячие завтраки, делать заявки на каждый день (завтраки) и присутствовать при приеме пищи учащимися, контролировать гигиену приема пищи, соблюдение санитарных норм и правил детьми.

Классным руководителям 5-11 классов добиваться 100 % охвата обучающихся горячим питанием с привлечением внебюджетных средств.

Классным руководителям ежемесячно сдавать отчет по охвату горячим питанием учащихся ответственному по питанию;

- осуществлять безналичный расчет за организацию питания школьников;

Продолжить работу по созданию общественных органов для контроля над организацией питания (Совет по питанию, бракеражная комиссия и т.д.).

**РЕШИЛИ:** Информацию об организации горячего питания в школе принять к сведению и исполнению

Председатель педсовета **И.Ф. Кравченко**

Секретарь педсовета **С.В. Литвинова**

